

Regulamin

Szanowni Państwo,

W trosce o dobro Klienta/Pacjenta, a także w trosce o czas Specjalisty, stworzono jasny i przejrzysty Regulamin, który pozwoli nam wypracować warunki współpracy.

Dane do wpłaty:

ODBIORCA: PSYCHOLOG EMILIA JĘDRYKA

NUMER KONTA: 90 1140 2004 0000 3402 8438 4020 MBank

W tytule przelewu proszę wpisać "KONSULTACJA PSYCHOLOGICZNA, DATA WIZYT
oraz IMIĘ I NAZWISKO KLIENTA".

Bez powyższych informacji, może wystąpić problem z identyfikacją przelewu.

Cennik:

- konsultacja psychologiczna: 200 zł
- konsultacja psychologiczna dla uczniów i studentów do 26 roku życia: 170 zł

REZERWACJA WIZYT OZNACZA AKCEPTACJĘ REGULAMINU

1. Podczas trwania współpracy Psycholog oraz Klient zobowiązują się do przestrzegania zasad „Kontraktu Psychologicznego”.
2. Psycholog pracuje w nurcie Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach.
3. Psycholog posiada odpowiednie wykształcenie i doświadczenie w prowadzeniu tego rodzaju pomocy psychologicznej.
4. Czas trwania jednej sesji wynosi: 50 minut.
5. Jeśli Klient spóźni się na sesję lub konsultację, czas spotkania nie jest przedłużany.
6. W przypadku spóźnienia się Klienta, Specjalista czeka na niego 15 minut, po tym czasie opuszcza spotkanie.

7. Koszt jednej sesji terapeutycznej wynosi: sto osiemdziesiąt złotych, płatne przed każdą zrealizowaną sesją przelewem w ciągu 24 godzin od daty umówienia spotkania lub w przypadku, gdy sesja się nie odbyła – przelewem na nr. rachunku: 90 1140 2004 0000 3402 8438 4020 w ciągu 24 godzin od terminu sesji niezrealizowanej.

Sesje online:

Sesje odbywają się za pośrednictwem portalu TwójPsycholog.pl lub innego dogodnego dla Klienta i Specjalisty.

Usługi są świadczone na zasadach określonych w Regulaminie oraz Ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Aby Państwa wizyty mogły odbywać się zgodnie z planem, prosimy o zapoznanie się z poniższym regulaminem!

REGULAMIN REZERWACJI I ODWOŁYWANIA WIZYT

1. Wizyty odbywają się po przedpłacie na konto lub za pomocą portalu www.twojpsycholog.pl
2. Umówioną wizytę należy opłacić w przeciągu 24 godzin od momentu rezerwacji terminu.
3. Wizyty nieopłacone zgodnie w powyższym zapisem, zostaną odwołane.
4. Uprzejmie prosimy o przesłanie potwierdzenia dokonanego przelewu za sesję na poniższy adres mailowy: info@psychologemilia.pl
5. Wizytę można odwołać lub przełożyć najpóźniej 24 godziny przed ustalonym terminem wizyty.
6. Wizyty odwołane lub przełożone niezgodnie z powyższym zapisem, traktowane są jako pełnopłatne.
7. W sytuacji, w której Pacjent nie odwoła i nie opłaci umówionej wizyty, taka wizyta także jest traktowana jest jako pełnopłatna.
8. Płatności za odwołaną nieregulaminowo wizytę prosimy dokonać przelewem na numer rachunku 90 1140 2004 0000 3402 8438 4020.
9. Konieczne jest przesłanie potwierdzenia przelewu na adres mailowy: info@psychologemilia.pl

10. Nieprawidłowo wykonane przelewy zostaną zwrócone Klientowi w terminie 7 dni.

Reklamacje:

1. W przypadku niewywiązania się z „Kontraktu Psychologicznego” przez Psychologa, Klientowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji.
2. Reklamacja powinna zostać sporządzona w formie pisemnej i przesłana na adres mailowy: info@psychologemilia.com
3. Reklamacja powinna zawierać przede wszystkim wskazanie danych umożliwiających identyfikację kontraktu psychologicznego i Klienta będącego jej stroną oraz wszelkie okoliczności podnoszone w związku z niewykonaniem kontraktu psychologicznego przez Psychologa.
4. Reklamacja powinna zostać wniesiona niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia okoliczności powodujących niewykonanie kontraktu psychologicznego przez Psychologa.
5. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi niezwłocznie po jej doręczeniu w formie pisemnej, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.